

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра теории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проблемы судебной власти

Кафедра теории государства и права юридического института

**Образовательная программа магистратуры
40.04.01 юриспруденция**

Направленность (профиль) программы
Правовое государство

Форма обучения
очная
заочная

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных
отношений**

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «Проблемы судебной власти» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО-магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция от «25» ноября 2020 г. № 1451.

Разработчик:

Исамагомедов А.М.- доцент кафедры теории государства и права, к.ю.н.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры теории государства и права

от «29» 02 2022 г., протокол № 6

Зав. кафедрой



Муртазалиев А.М.

на заседании Методической комиссии юридического института

от «21» 03 2022 г., протокол № 7.


Председатель



Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
«31» 03 2022 г. _____

Начальник УМУ _____



Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Проблемы судебной власти» входит часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы магистратуры «Правовое государство» по направлению 40.04.01 юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой теории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с развитием и проблемами судебной власти в Российской Федерации, в том числе в ее регионах. Судебная власть выступает одной из ветвей государственной власти в современном обществе и приобретает все более универсальный характер, так как с одной стороны становится участником осуществления основных функций государства, а с другой стороны независимость по отношению к другим ветвям власти.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

Общепрофессиональных компетенций –

Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1);

Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в самостоятельных процессах (ОПК-4);

профессиональных –

Способен осуществлять нормотворческую деятельность в условиях формирования правового государства (ПК-1);

Способен давать юридические консультации, вести переговорные процессы в профессиональной сфере юридической деятельности (ПК-4);

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: контрольная работа и тестирование и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 72

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экза мен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всег о	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР	Кон- сультаци и			
1к, 2с очн	72	12		12			48	зачет
2к,1с заочн	72	8		2			58+4	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Проблемы судебной власти» являются

- знание обучающимися основных положений и принципов судебной власти, исторических этапов его развития уяснение понятия правосудия;

- умение и навыков анализа законодательства;
- уяснение важности судебной власти в целом и различных звеньев судебной системы;
- знание места и роли судебной власти в правовом государстве;

- формирование у магистрантов научного и нравственного мировоззрения, современных подходов к разрешению стоящих перед Россией проблем реализации конституционных принципов правового государства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Проблемы судебной власти» входит в вариативную часть образовательной программы магистратуры «Правовое государство» по направлению 40.04.01 юриспруденция.

Для ее успешного освоения обучающиеся должны знать основы государства и права, теорию разделения властей, т.к. основы формирования судебной власти исходят из того, что судебная власть – одна из ветвей единой государственной власти. Одним из конституционных признаков судебной власти является ее самостоятельность и независимость судей, историю и методологию юридической науки. У обучающихся должны быть сформированы навыки работы с нормативно-правовыми актами.

Дисциплина позволяет подготовить магистрантов к более углубленному изучению других профилирующих юридических дисциплин – уголовного, гражданского, арбитражного процесса, уголовного, гражданского и административного права.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ОПК-1.1. Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации).</p> <p>ОПК-1.2. Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий</p> <p>ОПК-1.3. Понимает и может письменно сформулировать оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p>	<p>Знает: нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>Умеет: соотносить свои интересы и возможности с потребностями общества.</p> <p>Владеет: навыками определения и выбора путей совершенствования своей деятельности.</p> <p>Знает: правила выявления ключевых моментов нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>Умеет: оценивать спорную жизненную ситуацию с позиции права</p> <p>Владеет: навыками оценки жизненной ситуации с позиции права</p> <p>Знает: варианты юридических решений для нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>Умеет: определять оптимальный вариант юридического решения</p> <p>Владеет: навыками принятия решения в нестандартной ситуации правоприменительной практики</p>	Устный опрос, письменный опрос
ОПК-4. Способен письменно и устно	ОПК-4.1. Аргументирует	Знает: приемы и способы построения юридического	Письм

<p>аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в самостоятельных процессах</p>	<p>собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме</p> <p>ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.3. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса</p>	<p>документа и ведения профессионального спора</p> <p>Умеет: юридически грамотно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеет: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации</p> <p>Знает: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора</p> <p>Умеет: юридически грамотно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеет: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации</p> <p>Знает: юридическую терминологию</p> <p>Умеет: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи</p> <p>Владеет: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора</p>	<p>енный опрос</p>
<p>ПК-1. Способен осуществлять нормотворческую деятельность в условиях формирования правового государства</p>	<p>ПК-1.1 Способен составлять проекты нормативных правовых актов с учетом закономерностей развития современного общества, государства, права и соблюдением требований юридической техники</p> <p>ПК-1.2 Способен осуществлять юридическую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1.3 Способен осуществлять систематизацию законодательства в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: объективные закономерности развития современного общества, государства, права, правила, приемы, средства нормотворческой техники.</p> <p>Умеет: составлять проекты нормативных правовых актов.</p> <p>Владеет: навыками составления проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Знает: теорию и методику проведения юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Умеет: проводить юридическую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Владеет: навыками проведения юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Знает: формы систематизации законодательства и правила ее осуществления.</p> <p>Умеет: формировать пакет нормативных правовых актов, необходимых для осуществления систематизации законодательства.</p> <p>Владеет: навыками использования информационных справочно-правовых систем, навыками сбора материала, необходимого для осуществления систематизации законодательства.</p>	<p>Круглый стол Мини-конференция</p>
<p>ПК-4 Способен давать юридические консультации, вести переговорные</p>	<p>ПК-4.1 Способен самостоятельно и успешно осуществлять юридическое</p>	<p>Знает: национальное законодательство, виды правовых актов, функции и полномочия органов государственной власти, местного самоуправления, организации, сферы их деятельности.</p> <p>Умеет: пользоваться нормами отечественного</p>	<p>Письменный опрос</p>

<p>процессы в профессиональной сфере юридической деятельности</p>	<p>консультирование в разных формах его организации и в разных сферах деятельности</p> <p>ПК-4.2 Способен вести переговорные процессы и посредническое консультирование в профессиональной сфере юридической деятельности</p> <p>ПК-4.3 Способен определять пути решения юридических проблем индивидов и коллективов</p>	<p>законодательства, реализовывать их в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: навыками работы с правовыми актами, информационно-поисковыми системами, поиска и анализа информации с преодолением отраслевых барьеров.</p> <p>Знает: национальное законодательство, технологию ведения переговоров, этические нормы, основы медиации в юридической сфере.</p> <p>Умеет: организовать и осуществлять переговоры и посредническое консультирование по вопросам права, взаимодействовать с клиентом.</p> <p>Владеет: навыками осуществления переговорной, консультативной и медиаторной деятельности.</p> <p>Знает: национальное законодательство, функции и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Умеет: пользоваться нормами отечественного законодательства, реализовывать их при решении проблем индивидов и коллективов.</p> <p>Владеет: навыками работы с правовыми актами и документами, информационно-поисковыми системами, поиска и анализа информации с преодолением отраслевых барьеров.</p>	
---	--	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Очная форма

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Развитие судебной власти в дореволюционный период									
1	Формирование судебной системы (власти) России в период абсолютизма			2	2			8	Устный опрос, письменные задания
2	Реформирование судебной системы в России в период реформ 1864 года			2	2			8	Устный опрос, письменные задания
3	Судебная контрреформа конца			2	2			8	Устный опрос, письменные задания

	XIX в.								
	<i>Итого по модулю 1:</i>			6	6			24	
Модуль 2. Развитие судебной власти в советский и постсоветский период									
1	Судебная власть в России в начале XX в.			2	2			5	Устный опрос, письменные задания
2	Становление и развитие судебной власти в послеоктябрьский период			1	1			4	Устный опрос, письменные задания
3	Судебная власть в современной России			1	1			5	Устный опрос, письменные задания
4	Становление и развитие судебной власти в Дагестане			1	1			5	Устный опрос, письменные задания
5	Органы судебной власти в Республике Дагестан			1	1			5	Устный опрос, письменные задания
	<i>Итого по модулю 2:</i>			6	6			24	
	ИТОГО: 72			12	12			48	4 зачет

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Развитие судебной власти в дореволюционный период									
1	Формирование судебной системы (власти) России в период абсолютизма			2				10	Устный опрос, письменные задания
2	Реформирование судебной системы в России в период реформ 1864 года			2				10	Устный опрос, письменные задания
3	Судебная контрреформа конца XIX в.							10	Устный опрос, письменные задания
	<i>Итого по модулю 1:</i>			4	2			30	
Модуль 2. Развитие судебной власти в советский и постсоветский период									
1	Судебная власть в России в начале XX в.			2				10	Устный опрос, письменные задания

2	Становление и развитие судебной власти в послеоктябрьский период			2				10	Устный опрос, письменные задания
3	Судебная власть в современной России							2	Устный опрос, письменные задания
4	Становление и развитие судебной власти в Дагестане							2	Устный опрос, письменные задания
5	Органы судебной власти в Республике Дагестан							2	Устный опрос, письменные задания
	<i>Итого по модулю2:</i>			4				28	
	ИТОГО: 72			8	2			58 +4	зачет

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Развитие судебной власти в дореволюционный период

Тема 1. Формирование судебной системы (власти) России в период абсолютизма

Новые судебные органы: Бурми́стрская палата, Юстиц-колле́гия, Сенат, судебные комиссары, совестные суды. Субъекты преступления и наказания: система и цели, система исполнения наказания в период абсолютизма. Начало состязательности и судебных процессов.

Тема 2. Реформирование судебной системы в России в период реформ 1864 года

Подготовка и принципы реформы. Законодательная база. Изменение в судостроительстве. Создание мирового суда. Съезды мировых судей. Присяжные заседатели, Судебные палаты. Сенат. Наказание: система и цели. Система исполнения наказания. Закон и его реализация.

Тема 3. Судебная контрреформа конца XIX в.

Ломка или упорядочение судебной системы. Ограничение подсудности суда присяжных. Расширение подсудности военных судов. Отступление от принципа отделения суда от администрации. Судебная контрреформа, которой не было.

Модуль 2. Развитие судебной власти в советский и постсоветский период

Тема 4. Судебная власть в России в начале XX в.

Закон вместо императорского правления. Разработка Нового Уголовного положения. Уголовное уложение 1903 г. Военно-полевые суды. Воссоздание военно-полевых судов. Наказание: система и цели. Российский суд в феврале-октябре 1917 г.

Тема 5. Становление и развитие судебной власти в послеоктябрьский период

Формирование судебной системы в России после Октябрьской революции 1917 г. Военные и чрезвычайные суды в годы массовых репрессий 30-40-х и начала 50-х гг.

Реформирование судебной системы России в соответствии с Концепцией судебной реформы в Российской Федерации 1991 г.

Тема 6. Судебная власть в современной России

Первое появление суда присяжных в России. Суд присяжных в наше время. Право на суд присяжных. Интеллектуальный потенциал суда присяжных. Особенности назначения судебного заседания с участием присяжных заседателей. Судебное разбирательство с участием присяжных заседателей.

Роль органов судейского сообщества в становлении и укреплении судебной власти.

Расширение полномочий судебной власти в сфере гражданского и уголовного судопроизводства.

Судебная система.

Организация и обеспечение судебной деятельности.

Судебная власть и средства массовой информации.

Модуль 3. Развитие судебной власти в Дагестане

Тема 7. Становление и развитие судебной власти в Дагестане

Адаты и шариат как социальные нормы регулирования судебной деятельности.

Судоустройства и судопроизводство по адату и шариату.

Развитие судебной власти в Дагестане в XIX веке. Деятельность в Дагестане до начала 1920 годов.

Суд и правосудие в Дагестанской АССР в советский период.

Тема 8. Органы судебной власти в Республике Дагестан

Состав органов судебной власти в Республике Дагестан: федеральные суды; суды Республики Дагестан как субъекта Российской Федерации.

Федеральные суды в РД:

1. Верховный суд Республики Дагестан, его роль и место в осуществлении судебного надзора. Образование, состав, структура и полномочия Верховного суда РД,

2. Районные (городские) суды в РД, их образование, размещение и компетенция,

3. Военный суд в РД,

4. Арбитражный суд РД,

5. Конституционный суд РД.

6. Мировые судьи в РД.

Проблемы взаимодействия судебной власти с другими органами государственной власти.

Особенности развития судебной власти в Дагестане на современном этапе.

4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Развитие судебной власти в дореволюционный период

Тема 1. Формирование судебной власти в период абсолютизма

1. Формирование судебной системы и ее предназначение
2. Система исполнения наказания: предназначение и цели.
3. Сенат, совестные суды, их образование и полномочия.
4. Юстиц-коллегия, порядок ее формирования и полномочия.

Тема 2. История судебной власти в период судебных реформ 1864 года

1. Причины необходимости реформирования судебной системы.
2. Подготовка судебных реформ и принципы реформы.
3. Законодательная база для реформирования судебной системы.
4. Формирование мирового суда, его предназначение и полномочия.

Модуль 2. Развитие судебной власти в советский и постсоветский период

Тема 3. Становление и развитие судебной власти в послеоктябрьский период (2 ч)

1. Судебная система в России после 1917 г.
2. Значение военных и чрезвычайных судов и их полномочия.
3. Современная судебно-правовая реформа, ее предпосылки и основные результаты.

Тема 5. Суды присяжных в современной России

1. Особенности назначения судебного заседания с участием присяжных заседателей.
2. Особенности судебного разбирательства с участием присяжных заседателей.
3. Защита в судопроизводстве с участием коллегии присяжных заседателей.

Модуль 3. Развитие судебной власти в Дагестане

Тема 4. Органы судебной власти в Республике Дагестан

1. Особенности развития судебной власти в Дагестане на современном этапе.
2. Судебные полномочия Верховного суда Республики Дагестан.
3. Судебные полномочия районного (городского) суда Республики Дагестан.
4. Формирование мировых судов в Республике Дагестан и их полномочия.
5. Структура и организационная деятельность Конституционного суда Республики Дагестан.

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической), для ООП магистратуры является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся не могут составлять более 20 процентов аудиторных занятий.

В рамках реализации учебного курса «Проблемы судебной власти», помимо традиционных форм занятий, предусматриваются встречи с представителями судебной власти, а также органов, организационно обеспечивающих деятельность судов, посещение судов для ознакомления с их структурой и организацией деятельности, а также присутствие на судебных заседаниях с целью формирования общего представления о процедуре рассмотрения дел в суде и др.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов

Самостоятельная работа является одной из важнейших составляющих образовательного процесса, в процессе которой обучающийся усваивает под методическим руководством преподавателя, но без его непосредственного участия, знания по дисциплине «Проблемы судебной власти», необходимые для изучения других юридических дисциплин. В процессе самостоятельной работы обучающийся должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями. Соответственно, основная цель самостоятельной работы магистранта – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, выработать у основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Основным принципом организации самостоятельной работы является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем и при домашней подготовке. Соответственно, самостоятельная работа по курсу «Проблемы судебной власти» реализуется во взаимосвязи следующих трех форм:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях и практических занятиях.
2. В контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – при выполнении рефератов, курсовых работ, индивидуальных заданий, на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов и т.д.
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и творческих задач.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется во время чтения лекций, а также при проведении практических занятий, выполнении контрольных работ, тестировании и т.д.

Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в вузе, в ходе которой магистрант знакомится с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учится методике и технике лекционной работы. Лекционное занятие мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умение слушать, воспринимать и записывать. Обучаемому важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы, где он является активным соучастником лекции и ему необходимо мыслить вместе с преподавателем, войти в логику изложения материала, следить за его аргументацией, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями и т.д.

Наиболее распространенной и сравнительно простой формой лекции, в ходе которой обучающиеся активно вовлекаются в учебный процесс, является лекция-беседа. Преимущество данной формы состоит в том, что она позволяет естественным образом привлечь внимание обучающихся к наиболее важным вопросам темы, задавая вопросы аудитории. Это позволяет также определить, насколько магистранты вникли в суть излагаемого материала и следят за ходом мыслей лектора.

Возможно проведение лекций также в форме дискуссии, когда преподаватель при изложении лекционного материала, организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории возможен контроль усвоения материала основной массой обучающихся путем проведения экспресс-опроса по теме, постановки отдельных вопросов, требующих применения полученных по данной теме знаний и логического мышления и т.д.

На практических занятиях используются следующие формы, которые позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе: выполнение контрольных работ; экспресс-тестирование; решение задач; самостоятельная разработка схем по судебной власти, поиск в законодательстве тех или иных положений, касающихся состава, системы, структуры судебных органов, анализ новейших изменений в законодательстве о судебной системе и др.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Проблемы судебной власти» также разнообразны. К ним относятся:

- непосредственная самостоятельная работа с текстами учебников, учебных пособий и лекций;
- анализ и конспектирование отдельных положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность судебной власти;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера: решение тестовых заданий; анализ нормативно-правовых актов по заданной теме; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем и др.;
- подготовка и написание рефератов, докладов и других письменных работ на заданные темы.
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у магистрантов самостоятельности и инициативы, выполняемых как индивидуально, так и в группе;
- подготовка и участие в научно-теоретических конференциях.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном университете. Использование рейтинговой системы позволяет добиться более ритмичной работы магистрантов в течение семестра, а также активизирует их познавательную деятельность путем стимулирования их творческой активности.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. По дисциплине «Проблемы судебной власти» используются следующие виды контроля:

- контроль знаний обучающихся, полученных в результате изучения предыдущей темы и необходимых для изучения очередной темы дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях и практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета.

Контроль осуществляется путем проведения тестирования, письменных контрольных работ по пройденным темам, коллоквиумов, выполнения творческой работы и т.д.

Тестовые задания могут формулироваться в форме тестов с одним правильным ответом, тестов с несколькими правильными ответами, тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности, а также тестов с открытым ответом. Тестовые задания, которыми обучающиеся могут воспользоваться для самоконтроля знаний, а также используемые для проведения промежуточного и итогового контроля, изданы в виде отдельного учебного пособия.

Примерные задания для самостоятельной работы

1. Составьте схему судебной системы Российской Федерации.

Используя схему, укажите, какие подсистемы (ветви) можно условно выделить в судебной системе РФ. Дайте общую характеристику каждой из них, указав, какие суды в нее входят и как они связаны отношениями инстанционности, какие категории дел подведомственны данным судам (суду), какими нормативными актами регулируется организация и деятельность данной группы судов (суда).

2. Составьте схему судов общей юрисдикции. Укажите структуру судов и полномочия структурных подразделений.

3. Составьте схему судебной системы Республики Дагестан.

Примерная тематика докладов и рефератов

1. Судостроительство и судопроизводство в России до судебной реформы 1864 года.
2. Судебная реформа 60-х годов XIX в.
3. Суд сословных представителей в России в XIX в.
4. Суд присяжных в России в XIX в.
5. Формирование и полномочия мирового суда в России в XIX в.
6. Формирование и полномочия совестных судов в России в XIX в.
7. Становление и развитие системы судебных органов в первые годы советской власти.
8. Значение образования СССР и принятия конституций СССР 1924 и 1936 гг. в совершенствовании советской судебной системы.
9. Судебные органы в период Великой Отечественной войны
10. Органы правосудия в период либерализации социалистического строя (1953-1964)
11. Правосудие и судебная власть в период распада СССР.
 1. Понятие и принципы построения судебной системы РФ.
 2. Конституционный Суд РФ в судебной системе РФ.
 3. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ в судебной системе РФ.
 4. Суды общей юрисдикции РФ.
 5. Военные суды как подсистема судов общей юрисдикции.
 6. Структура арбитражно-судебной системы современной России.
 7. Суды субъектов РФ в судебной системе РФ.
 8. Понятие судебной инстанции: общая характеристика судов первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.
 9. Судебные звенья в системе судов общей юрисдикции.
 10. Судебные звенья в системе арбитражных судов.
 11. Судебные инстанции и их виды.
 12. Апелляционная инстанция.
 13. Кассационная инстанция в системе судов общей юрисдикции и в системе арбитражных судов.
 14. Надзорная инстанция.
 15. Рассмотрение дел в виду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
 16. Особенности судостроительства и судопроизводства по адату и шариату.
 17. Развитие судебной власти в Дагестане в XIX веке.
 18. Суд и правосудие в Дагестанской АССР в советский период.
 19. Система органов судебной власти в Республике Дагестан.
 20. Верховный суд Республики Дагестан, его роль и место в осуществлении судебного надзора.
 21. Образование, состав, структура и полномочия Верховного суда РД.
 22. Районные (городские) суды в РД, их образование, размещение и компетенция.
 23. Военный суд в РД.
 24. Арбитражный суд РД.

25. Конституционный суд РД.
26. Мировые судьи в РД.
27. Проблемы взаимодействия судебной власти с другими органами государственной власти в Республике Дагестан.
28. Особенности современного развития судебной власти в Дагестане.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Формулировка компетенции из ФГОС ВПО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ОПК-1.1. Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации).</p> <p>ОПК-1.2. Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий</p> <p>ОПК-1.3. Понимает и может письменно сформулировать оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p>	<p>Знает: нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>Умеет: соотносить свои интересы и возможности с потребностями общества.</p> <p>Владеет: навыками определения и выбора путей совершенствования своей деятельности.</p> <p>Знает: правила выявления ключевых моментов нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>Умеет: оценивать спорную жизненную ситуацию с позиции права</p> <p>Владеет: навыками оценки жизненной ситуации с позиции права</p> <p>Знает: варианты юридических решений для нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>Умеет: определять оптимальный вариант юридического решения</p> <p>Владеет: навыками принятия решения в нестандартной ситуации правоприменительной практики</p>	Устный опрос, письменный опрос

<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в самостоятельных процессах</p>	<p>ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме</p> <p>ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.3. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса</p>	<p>Знает: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора Умеет: юридически грамотно строить устную и письменную речь Владеет: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации</p> <p>Знает: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора Умеет: юридически грамотно строить устную и письменную речь Владеет: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации</p> <p>Знает: юридическую терминологию Умеет: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи Владеет: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора</p>	<p>Письменный опрос</p>
<p>ПК-1. Способен осуществлять нормотворческую деятельность в условиях формирования правового государства</p>	<p>ПК-1.1 Способен составлять проекты нормативных правовых актов с учетом закономерностей развития современного общества, государства, права и соблюдением требований юридической техники</p> <p>ПК-1.2 Способен осуществлять юридическую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1.3 Способен осуществлять систематизацию законодательства в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: объективные закономерности развития современного общества, государства, права, правила, приемы, средства нормотворческой техники. Умеет: составлять проекты нормативных правовых актов. Владеет: навыками составления проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Знает: теорию и методику проведения юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. Умеет: проводить юридическую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов. Владеет: навыками проведения юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Знает: формы систематизации законодательства и правила ее осуществления. Умеет: формировать пакет нормативных правовых актов, необходимых для осуществления систематизации законодательства. Владеет: навыками использования информационных справочно-правовых систем, навыками сбора материала, необходимого для осуществления систематизации законодательства.</p>	<p>Круглый стол Мини-конференция</p>
<p>ПК-4 Способен давать юридические консультации и, вести</p>	<p>ПК-4.1 Способен самостоятельно и успешно осуществлять юридическое консультирование в разных формах его организации и в разных сферах деятельности</p>	<p>Знает: национальное законодательство, виды правовых актов, функции и полномочия органов государственной власти, местного самоуправления, организации, сферы их деятельности. Умеет: пользоваться нормами отечественного</p>	<p>Письменный опрос</p>

<p>переговорные процессы в профессиональной сфере юридической деятельности</p>	<p>ПК-4.2 Способен вести переговорные процессы и посредническое консультирование в профессиональной сфере юридической деятельности</p> <p>ПК-4.3 Способен определять пути решения юридических проблем индивидов и коллективов</p>	<p>законодательства, реализовывать их в своей профессиональной деятельности. Владеет: навыками работы с правовыми актами, информационно-поисковыми системами, поиска и анализа информации с преодолением отраслевых барьеров.</p> <p>Знает: национальное законодательство, технологию ведения переговоров, этические нормы, основы медиации в юридической сфере. Умеет: организовать и осуществлять переговоры и посредническое консультирование по вопросам права, взаимодействовать с клиентом. Владеет: навыками осуществления переговорной, консультативной и медиаторной деятельности.</p> <p>Знает: национальное законодательство, функции и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления. Умеет: пользоваться нормами отечественного законодательства, реализовывать их при решении проблем индивидов и коллективов. Владеет: навыками работы с правовыми актами и документами, информационно-поисковыми системами, поиска и анализа информации с преодолением отраслевых барьеров.</p>	
--	---	---	--

7.2 Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Основные факторы, обусловившие необходимость судебной реформы 1864 года.
2. Каким законодательством было положено начало судебной реформы 1864 года?
3. Как строилась российская судебная система по законодательным актам этого времени (1864)?
4. Система общих судов (суд установлений) и их полномочия.
5. Суд сословных представителей.
6. Как строился суд присяжных и какова его судьба?
7. Общая характеристика военных и чрезвычайных судов.
8. Суть судебной реформы 1922-1924 гг.
9. Как эволюционировала российская судебная система в 1925 – начале 1930-х гг.?
10. Основные тенденции, характерные для эволюции российских судов в годы массовых репрессий 30-40-х гг. и начала 50-х гг.
11. Причины судебной реформы конца 50-х - начала 60-х гг. В чем она выразилась?
12. Основные компоненты судебной власти.
13. Полномочия, присущие судебной власти в наши дни.
14. Отличие судебной власти от других ветвей государственной власти.
15. Основные отличия судов от других, органов государственной власти.
16. Подсистема судов общей компетенции.
17. Какие суды могут быть образованы субъектом РФ?
18. Характеристика юридического значения демократических основ (принципов) правосудия.
19. Основные этапы становления и развития среднего звена судов общей юрисдикции.
20. Порядок формирования и состав судов среднего звена.
21. Особенности рассмотрения дел судом присяжных.
22. Понятие судебной инстанции и ее разновидности
23. Сходство и различие военных и гражданских судов.
24. Социально-политические причины реформы судов, идущей в наши дни.
25. Характеристика основных итогов этой реформы и ее перспектив.

26. Судоустройство и судопроизводство по адату и шариату.
27. Развитие судебной власти в Дагестане в XIX веке.
28. Развитие судебной власти в Дагестанской АССР в советский период.
29. Система органов судебной власти в Республике Дагестан.
30. Верховный суд Республики Дагестан: образование, состав, структура и полномочия.
31. Районные (городские) суды в РД, их образование, размещение и компетенция.
32. Военный суд в РД.
33. Арбитражный суд РД.
34. Конституционный суд РД.
35. Мировые судьи в РД.
36. Проблемы взаимодействия судебной власти с другими органами государственной власти в Республике Дагестан.
37. Особенности современного развития судебной власти в Дагестане.

Примерные тестовые задания

1. Каким законом регламентируется деятельность судов общей юрисдикции?

- 1) о Конституционном суде;
- 2) об Арбитражном суде;
- 3) о мировых судах;
- 4) о судебной системе.

2. В каком году была принята концепция о судебной власти

- 1) в 1993 году;
- 2) в 1991 году;
- 3) в 1996 году;
- 4) в 1999 году.

3. В каком году был принят Закон РФ о судебной системе?

- 1) в 1993 году;
- 2) в 1991 году;
- 3) в 1996 году;
- 4) в 1999 году.

4. Какие суды входят в судебную систему РФ?

- 1) Конституционный суд РФ и Верховный суд РФ;
- 2) Верховный суд РФ и арбитражные суды РФ;
- 3) мировые суды и суды общей юрисдикции;
- 4) Конституционный суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды РФ.

5. В систему судов общей юрисдикции не входят:

- 1) районные (городские) суды;
- 2) арбитражные суды субъектов;
- 3) мировые судьи;
- 4) военные суды.

6. Систему судов общей юрисдикции в РФ возглавляет:

- 1) Конституционный суд РФ;
- 2) Высший арбитражный суд РФ
- 3) Председатель Верховного суда РФ;
- 4) Верховный суд РФ.

7. Орган, осуществляющий правосудие в РФ, - это...

- 1) суды общей юрисдикции;
- 2) Комитет по правам человека;
- 3) Коллегия адвокатов
- 4) прокуратура.

8. Чем завершается осуществление правосудия:

- 1) принятием указа;
- 2) вынесением порицания;
- 3) вынесением решения;
- 4) принятием рекомендации.

9. Решения по гражданским делам и приговоры по уголовным делам именуется в юридической литературе:

- 1) Указами;
- 2) приказами;
- 3) распоряжениями;
- 4) актами.

10. Решения правосудия наделены каким характером?

- 1) указательным;
- 2) распорядительным;
- 3) общеобязательным;
- 4) властным.

11. Правосудие может осуществляться особым органом:

- 1) прокурором;
- 2) судьей;
- 3) администрацией;
- 4) должностным лицом.

12. Что такое правосудие?

- 1) деятельность суда по рассмотрению и разрешению уголовных, гражданских и административных дел;
- 2) любая деятельность суда;
- 3) деятельность суда по рассмотрению и разрешению уголовных и гражданских дел;
- 4) организационное обеспечение деятельности суда.

13. Какие суды относятся к судам субъектов РФ?

- 1) арбитражные суды;
- 2) Верховный суд и районные суды;
- 3) мировые суды;
- 4) конституционные (уставные) суды и мировые судьи.

14. Какими законодательными актами регулируется деятельность судов субъектов РФ?

- 1) Законом о судебной системе РФ;
- 2) Законом о статусе судей;
- 3) законодательствами субъектов РФ.

15. Под судебной системой принято понимать:

- 1) совокупность государственных органов;
- 2) совокупность всех правоохранительных органов;

3) совокупность судов.

16. В систему судов общей юрисдикции в РФ не входят:

- 1) районные (городские) суды;
- 2) арбитражные суды субъектов РФ;
- 3) мировые судьи;
- 4) военные суды.

17. Звеном судебной системы можно считать:

- 1) все суды РФ;
- 2) арбитражные суды;
- 3) суды, занимающие одинаковое положение;
- 4) военные суды РФ.

18. Судами первой инстанции можно считать:

- 1) суды среднего звена;
- 2) Верховный суд РФ;
- 3) все суды общей юрисдикции;
- 4) мировые суды.

19. Судом первой инстанции не может быть:

- 1) районный суд;
- 2) Президиум суда;
- 3) Арбитражный суд;
- 4) мировой суд.

20. Основным звеном судебной системы является:

- 1) Верховный суд РФ;
- 2) мировые судьи;
- 3) районные (городские) суды;
- 4) суды субъектов РФ.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Средний балл по модулю выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50 % и промежуточного контроля – 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- участие на практических занятиях - 10 баллов,
- защита реферата - 10 баллов,
- подготовка презентации - 10 баллов,
- выполнение тестовых заданий - 10 баллов,
- выполнение аудиторных контрольных работ - 10 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос или контрольная работа - 30 баллов,
- модульное тестирование - 20 баллов.

Общий (экзаменационный) результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из среднего балла по модулям – 50 % и итогового контроля – 50 %.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

А) адрес сайта курса:

2. <https://isamagomedov.blogspot.com/>

1. Сайт кафедры теории государства и права ДГУ
(http://cathedra.dgu.ru/EducationalProcess_Umk.aspx?Value=11&id=61)

а) основная литература:

1. Гуценко, К.Ф. Правоохранительные органы : учеб. для студентов юрид. вузов и фак. / К. Ф. Гуценко, М. А. Ковалев ; под ред. К.Ф.Гуценко; Моск. гос. ун-т им. М.В.Ломоносова, Юрид. фак. - М. : Зерцало-М, 2010, 2008, 2007, 2006, 2005. - 421 с. - ISBN 978-5-94373-133-4 : 198-00.
2. Организация деятельности судов : учебник / [В.С.Авдонкин и др.]; под общ. ред. В.М.Лебедева; Верхов. Суд РФ, Рос. акад. правосудия. - М. : Норма, 2007. - 623 с. - ISBN 978-5-468-00129-5 : 337-92.
3. Эфендиев, Маркс Зияутдинович. Судебная власть Российской Федерации : курс лекций / Эфендиев, Маркс Зияутдинович ; М-во образования РФ. ДГУ. - Махачкала : Изд-во ИПЦ ДГУ, 2003. - 296 с. - Библиогр.: с. 295-296. - 117-00.
4. Изварина, Антонина Фёдоровна. Судебная власть в Российской Федерации: содержание, организация, формы / Изварина, Антонина Фёдоровна. - Ростов н/Д : Феникс, 2005. - 350 с. - (Серия "Высшее образование"). - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-222-07114-6 : 130-00.
5. Судебная власть / Т.Е.Абова, Е.Б.Абросимова, М.В.Боровский и др.; Под ред. И.Л.Петрухина; Ин-т государства и права Рос. акад. наук. - М. : Проспект: Велби, 2003. - 720 с. ; 22 см. - ISBN 5-98032-092-X : 0-0.

б) дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации: Офиц. текст с историко-правовым комментарием / [авт. ист.-прав. комм. Б.А.Страшун]. - М. : Норма, 2007. - 125 с. - ISBN 978-5-89123-1 : 17-93.
2. Судебная система России : учеб. пособие для образоват. учреждений М-ва юстиции Рос. Федерации / Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации, Рос. правовая акад. М-ва юстиции Рос. Федерации; С.А.Батова и др. - М. : Дело, 2001. - 332,[3] с. ; 22 см. - (Российское право: теория и практика). - ISBN 5-7749-0170-X : 62-92
3. Судебная система Российской Федерации : сб. норматив. актов / Судеб. департамент при Верхов. Суде Рос. Федерации; [сост. В.А.Гусев и др.]; под ред. В.М.Лебедева. - М. : Норма, 2004. - X,821 с. ; 25 см. - Указ. норматив. актов, алф.-предм.: с.795-805 . - ISBN 5-89123-839-X : 250-03.
4. Хрестоматия по истории государства и права СССР: Доокт. период : учеб. пособие для вузов по спец. "Правоведение" / под ред. Ю.П. Титова, О.И. Чистякова. - М. : Юрид.лит., 1990. - 478с. ; 21см. - ISBN 5-7260-0214-8 : 1-20.
5. Самодержавие и судебная реформа 1864 года в России / Коротких, Михаил Григорьевич. - Воронеж : Изд-во Воронеж ун-та, 1989. - 184 с. - 2-40.
6. Организация судебной власти в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Савицкий, Валерий Михайлович. - М. : БЕК, 1996. - 313 с. - 13-10
7. Судебная власть субъекта Федерации на примере республики Северная Осетия-Алания : учеб. пособие для юрид. вузов и фак. / Цалиев, Александр Михайлович ; Федерал. агентство по образованию, Сев.-Кавказ. горно-металлург. ин-т (Гос. технолог. ун-т). - Владикавказ : Терек, 2005. - 176 с. - Рекомендовано УМО. - ISBN 5-901585-28-3 : 80-00.
8. Судебная власть в республиках Северного Кавказа: (1917 - 2003 гг.) / Цалиев, Александр Михайлович ; [отв. ред. М.А.Митюков]. - М. : [б. и.], 2003. - 268 с. - ISBN 5-7534-0718-8 :

120-00.

9. Судебная система России : учеб. пособие для образоват. учреждений М-ва юстиции Рос. Федерации / Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации, Рос. правовая акад. М-ва юстиции Рос. Федерации; С.А.Батова и др. - М. : Дело, 2001. - 332,[3] с. ; 22 см. - (Российское право: теория и практика). - ISBN 5-7749-0170-X : 62-92.
10. Судебная система Российской Федерации : сб. норматив. актов / Судеб. департамент при Верхов. Суде Рос. Федерации; [сост. В.А.Гусев и др.]; под ред. В.М.Лебедева. - М. : Норма, 2004. - X,821 с. ; 25 см. - Указ. норматив. актов, алф.-предм.: с.795-805 . - ISBN 5-89123-839-X : 250-03.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. - Москва, 1999. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - Режим доступа: <http://moodle.dgu.ru/>
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ / Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный
4. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - www.ksrf.ru
5. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан - www.ksrd.ru
6. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfl.ru; [www.supcourt](http://www.supcourt.ru)
7. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - www.gov.ru
8. Официальный сайт Международного Суда Справедливости - www.icj-cij.org
9. Официальный сайт Международного Уголовного Суда - www.un.org/law/icc
10. Официальный сайт Европейского суда по правам человека - <http://europeancourt.ru/>
11. Судебная практика - www.sud-praktika.narod.ru

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru
2. Справочная правовая система Гарант –<http://www.garant.ru/>
3. Справочная правовая система «Право» - <http://www.pravo.ru>.
4. Официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс» - www.kodeks.ru
5. Юридический портал "Правопорядок" - <http://www.oprave.ru>
6. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.lawportal.ru>
7. Юридическая литература по праву - <http://www.okpravo.info>.
8. Все о праве - <http://www.allpravo.ru>.
9. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» - <http://www.lawlibrary.ru/>
10. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций - <http://diss.rsl.ru>
11. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов - <http://www.dissercat.com/>
12. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib - www.iqlib.ru
13. Интернет-библиотека СМИ Public.ru - www.public.ru
14. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ - <http://www.cir.ru>
15. Научная электронная библиотека - <http://www.eLIBRARY.ru>.
16. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru) - <http://elib.dgu.ru>
17. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета - <http://elib.dgu.ru/?q=node/256>
18. Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) - www.springerlink.com/journals/

19. Библиотека Гумер - http://www.gummer.info/Name_Katalog.php
20. Википедия. Свободная энциклопедия - <http://www.wikipedia.org/wiki>
21. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>
22. Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) - www.dekon.ru
23. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - <http://edu.icc.dgu.ru>
24. Федеральный центр образовательного законодательства - <http://www.lexed.ru>.
25. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
26. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru/>
27. Российский портал «Открытого образования» - <http://www.openet.edu.ru>
28. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал - www.law.edu.ru
29. Сайт Центра регионального законодательства при ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» - <http://www.regionlaw.ru>
30. Российский сайт юридических клиник - www.lawclinic.ru
31. Виртуальный Клуб Юристов - www.jurclub.ru
32. Официальный сайт издательской группы «Юрист» (раздел журнала «Конституционное и муниципальное право») - www.lawinfo.ru
33. Официальный сайт газеты «Российская газета» - www.rg.ru
34. Юридический Вестник ДГУ - <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
35. Бюллетень Верховного Суда РФ - www.jurizdat.ru
36. Бюллетень Министерства образования РФ - <http://www.nlr.ru/>
37. Бюллетень Европейского Суда по правам человека - <http://subscribe.ru/catalog/law.europeancourt>
38. Бюллетень ВАК - <http://mars.arbicon.ru>
39. Вестник Конституционного Суда РФ - <http://www.ksrf.ru/>
40. Домашний адвокат - <http://www.bestlawyers.ru/>
41. Журнал конституционного правосудия - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/zhurnal-konstitutsionnogo-pravosudiya/>
42. Исполнительное право - <http://www.e-college.ru/>
43. Мировой судья - <http://www.mega-press.ru/>
44. Право политика и правовая жизнь - <http://www.delpress.ru/>
45. Практика исполнительного производства - http://info-pravo.com/index/zhurnal_praktika_ispolnitelnogo_proizvodstva/0-160
46. Преступление и наказание - <http://neuezeiten.rusverlag.de/2009/07/22/prestuplenie-i-nakazanie/>
47. Российский адвокат - <http://gra.ros-adv.ru/>
48. Следователь - <http://www.mega-press.ru/item.1762.archiv.html>
49. Собрание законодательства РФ - www.www.jurizdat.ru
50. Собрание законодательства РД - http://www.nsrд.ru/one_new.php?news_id=409
51. Юстиция - <http://www.minjust.zhurnal-yustitsiya-velikiy>.
52. Дагестанская правда - <http://www.dagpravda.ru/>
53. Зеленый мир - <http://greenbelebey.livejournal.com/>
54. ЭЖ-юрист - www.gazeta-yurist.ru
55. Журнал «Правовые аспекты европейской интеграции» - www.wkap.nl/jomalhome.htm/0377-0915
56. Издательский дом «ИНФРА-М» - <http://www.infra-m.ru/live/default.asp>
57. Институт государства и права - www.utnm.ru
58. Издательство «Проспект» - www.prospekt.org
59. Каталог Интернет-ресурсов Европейского Союза - www.lib.berkeley.edu/GSSI/eu.html

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Настоящая программа по дисциплине «Проблемы судебной власти» предназначена для подготовки магистров по направлению юриспруденция в соответствии с требованиями, отраженными в федеральных государственных образовательных стандартах.

Участие магистрантов в учебном процессе является важной формой приобретения ими знаний, умений и навыков. К видам учебной работы магистрантов по курсу «Проблемы судебной власти» относятся: лекции, учебная самостоятельная работа, семинары, собеседование, подготовка рефератов, докладов, курсовых и магистерских работ, сдача экзамена.

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят магистранту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующий итог образовательного процесса. Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание обучающемуся следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для текущего и итогового контроля. Поэтому магистрант, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Организация деятельности магистранта по видам учебных занятий.

Лекция. Работа на лекции является очень важным видом деятельности магистранта для изучения дисциплины «Проблемы судебной власти», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует магистрантов в действующем законодательстве Российской Федерации, регулирующем основы судебной власти, и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание магистранта на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Контрольная работа. Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных магистрантом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения магистрантами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих навыков. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного

магистрантом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание магистрантом теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется магистрантом в срок, установленный преподавателем в письменном виде. Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее конституционное законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложенными и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы. Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.

Реферат, доклад. Магистрант вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у магистранта начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа магистранта, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю. Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему магистранту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада). Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.

Тестирование. Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. По данной дисциплине предусмотрены следующие виды тестов: тесты с одним правильным ответом; тесты с несколькими правильными ответами; тесты, направленные на сопоставление понятий; тесты, направленные на расположение в определенной последовательности; тесты с открытым ответом. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения магистрантов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Терминологический словарь. В начале учебного семестра все обучающиеся разбиваются на микро-группы по 3-4 человека, при разделении на группы могут учитываться пожелания магистрантов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по

результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения - одно из последних семинарских занятий семестра.

Собеседование. Собеседование - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с магистрантом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на собеседование, определена в заданиях для самостоятельной работы магистранта, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения собеседования магистрант должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.

Групповая дискуссия. Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые магистрант должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии. Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у обучающегося соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных навыков; развитию исследовательских умений магистрантов. Формы и виды самостоятельной работы магистрантов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы магистрантов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и

при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы магистрантов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Подготовка к зачету. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче зачета магистрант весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Изучение дисциплины «Проблемы судебной власти» завершается зачетом. В период подготовки к экзамену магистрант вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка магистранта к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах и тестах зачета. Зачет проводится по билетам и тестам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Проблемы судебной власти» магистранты должны принимать во внимание, что все основные категории дисциплины «Проблемы судебной власти», которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные навыки в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы магистрантом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый редактор Microsoft Word. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях магистранты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point во время самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия) <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
- автоматизированная система «Электронный деканат» <http://isu.dgu.ru/>
- ЭБС «Научная библиотека ДГУ» <http://elib.dgu.ru/>
- электронные издания УМК ДГУ <http://umk.dgu.ru/>
- Юридическая справочная система практических разъяснений от судей «Система Юрист» <http://www.1jur.ru/about/>
- Профессиональная поисковая система НЭБ <http://нэб.рф/>
- иные информационно-справочные системы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Интерактивная доска;
2. Видеопроектор;
3. Блоки презентаций по темам;
4. Компьютеры для проведения текущего тестирования;
5. Доступ к вышеуказанным поисковым системам.